

Protokół Nr 34/14
z posiedzenia Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Orchowo
z dnia 6 maja 2014 r.

Ad. pkt 1) Otwarcie.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Władysław Jakubowski o godz. 13.00 otworzył posiedzenie Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Orchowo, po czym powitał przybyłego członka Komisji oraz gości w osobach Wójta Gminy, Skarbnika Gminy oraz pracownika obsługującego radę gminy.

Ad. pkt 2) Stwierdzenie prawomocności obrad.

Następnie na podstawie listy obecności stwierdził, że w posiedzeniu uczestniczy wymagana liczba członków Komisji, obecnych **2 członków komisji**, co pozwala na podejmowanie prawomocnych decyzji i wniosków. Nieobecny Radny Sebastian Gonicki.

Lista obecności stanowi **załącznik nr 1 i 2** do niniejszego protokołu.

Ad. pkt 3) Zatwierdzenie porządku obrad.

Na wstępie Przewodniczący Komisji przedstawił proponowany porządek obrad, po czym zapytał czy są wnioski o jego zmianę a wobec ich braku poddał jego przyjęcie pod głosowanie w brzmieniu jak niżej:

1. Otwarcie.
2. Stwierdzenie prawomocności obrad.
3. Zatwierdzenie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu nr 33/14 z posiedzenia komisji z dnia 24 marca 2014 r.
5. Analiza stanu mienia komunalnego gminy Orchowo.
6. Analiza bilansu z wykonania budżetu gminy.
7. Zapoznanie się z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu o przedłożonym przez Wójta Gminy Orchowo sprawozdaniu z wykonania budżetu gminy za 2013 rok wraz z informacją o stanie mienia komunalnego.
8. Sprawy bieżące.
9. Zakończenie.

Porządek obrad został przyjęty jednogłośnie, **przy 2 głosach „za”**. (w obecności 2 Radnych)

Ad. pkt 4) Przyjęcie protokołu nr 33/14 z posiedzenia Komisji z dnia 24 marca 2014 r.

Przewodniczący Komisji Władysław Jakubowski poinformował, że przedmiotowy protokół był wyłożony do wglądu w biurze rady i każdy radny mógł się zapoznać z jego treścią, po czym wobec braku uwag i zapytań do protokołu wnioskował o jego przyjęcie bez odczytywania.

Następnie Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie protokół nr 33/14 z posiedzenia Komisji z dnia 24 marca 2013 r.

Przy 2 głosach „za”, 0 „przeciw” i 0 „wstrzymujących się” w obecności 2 Radnych protokół nr 33/14 z posiedzenia komisji z dnia 24 marca 2014 r. został przyjęty jednogłośnie bez odczytywania.

Ad. pkt 5) Analiza stanu mienia komunalnego gminy Orchowo.

Na wstępie Wójt Teodor Pryka powiedział, że przedmiotowa informacja która zawiera sporo precyzyjnie opisanych danych została przekazana Radnym w związku z powyższym mieli oni możliwość zapoznania się z jej treścią.

W dalszej części obrad Skarbnik Gminy Anna Błaszczuk przedstawiła informację o stanie mienia gminy Orchowo na dzień 31 grudnia 2013 r. **(załącznik nr 3 do protokołu)**

Przewodniczący Komisji Władysław Jakubowski zapytał z czego wynika różnica w zakresie wzrostu wartości mienia pomiędzy rokiem 2012 a 2013.

Skarbnik Anna Błaszczuk wyjaśniła, że gmina nabyła nieodpłatnie grunty Skarbu Państwa i Agencji Nieruchomości Rolnych.

Przewodniczący Komisji poruszył także kwestię zmniejszenia powierzchni gruntów będących w użytkowaniu wieczystym.

Wójt Teodor Pryka odpowiedział, że sprzedany został jeden z gruntów, natomiast w użytkowaniu wieczystym pozostało kilka zabudowań mieszkalnych i spółdzielnia mieszkaniowa.

Przewodniczący Komisji Władysław Jakubowski poprosił o wyjaśnienie pojęcia zasób gruntów w którym znajduje się jedna z działek w Myślątkowie.

Wójt wyjaśnił, że chodzi o działkę której właściciel nie został ustalony, stąd konieczność przeprowadzenia przez wydział geodezji procedury związanej z założeniem księgi wieczystej dla przedmiotowej nieruchomości aby można było ją nabyć w drodze komunalizacji. Dodał, że zasób gruntów to także nieruchomości nieskomunalizowane.

Przewodniczący Komisji zapytał także o działkę nr 66 położoną w Różannie.

Wójt wyjaśnił, że w/w nieruchomość jest własnością gminy od ubiegłego roku, dodał że została ona nabyta w drodze komunalizacji.

Przewodniczący Komisji Władysław Jakubowski poruszył kwestię mieszkania znajdującego się w ośrodku zdrowia w Orchowie przewidzianego jako rezerwowo i zapytał czy jest ono w

tej chwili wynajęte na okres do czerwca 2014, co potwierdził Wójt mówiąc że zostało ono wynajęte na 6 miesięcy.

Przewodniczący Komisji odniósł się także do wzrostu dochodów z tytułu czynszów o ponad 14 tys. zł pomiędzy rokiem 2012 a 2013 i zapytał czy była w tym zakresie jakaś zmiana.

Wójt wyjaśnił, że wzrost kwot z tego tytułu wynika z przeprowadzonych przetargów na dzierżawę gruntów ponadto co roku czynsze są waloryzowane. Zwrócił także uwagę na fakt, że część transakcji dotyczących sprzedaży gruntów w 2012 roku została zrealizowana dopiero w roku 2013 z uwagi na fakt iż były one kredytowane.

Przewodnicząca Rady Janina Nowak poruszyła kwestię gruntów przewidzianych do ewentualnej sprzedaży po czym zapytała czy grunty które można byłoby sprzedać obejmują tylko grunty rolne.

Wójt odpowiedział, że sprzedać można grunty które są w dzierżawie tym samym do sprzedaży pozostaje jeszcze mniej gruntów.

Przewodnicząca Rady zapytała również czy chcąc przystąpić do realizacji programów unijnych nie należy dysponować jakimś majątkiem.

Wójt potwierdził, że trzeba wykazać że się taki majątek posiada przykładowo plac zabaw szkołę.

Przewodnicząca Rady zapytała także przez jak czas gmina musu dysponować majątkiem przekazany przez ANR.

Wójt poinformował, że jest to okres 10 lat. Dodał, że w przypadku oczyszczalni ścieków i hydroforni ten okres już mija natomiast mieszkania wkrótce będą przewidziane do sprzedaży.

Przewodnicząca Rady zapytała także czy jakieś środki ze sprzedaży będą jeszcze zapłacone.

Wójt wyjaśnił, że teraz wszystko jest zapłacone tym samym nie ma żadnych niezakończonych spraw dodał, że dotyczyło to przełomu roku 2012/2013. Nadmienił również że do komunalizacji pozostało niewiele gruntów głównie dróg leśnych.

Przewodnicząca Rady zapytała także czy gmina otrzymuje dopłaty do gruntów rolnych.

Wójt odpowiedział, że dopłaty otrzymuje dzierżawca. Dodał, że trzeba byłoby ją uprawiać a tego się nie przyjmuje.

Wobec braku kolejnych zapytań i dyskusji w temacie Przewodniczący Komisji powiedział, że przedstawione informacje są bardzo szczegółowe i można je było sobie porównać z ubiegłymi latami po czym przystąpił do realizacji kolejnego punktu porządku obrad.

Wójt nadmienił, że dobrze byłoby aby korzystano z przedmiotowej informacji przez cały rok.

Ad. pkt 6) Analiza bilansu z wykonania budżetu gminy.

Skarbnik Gminy Anna Błaszczuk na wstępie omówiła zestawienie zmian w funduszu jednostki (**załącznik nr 4**), rachunek zysków i strat jednostki (**załącznik nr 5**), bilans

jednostki budżetowej i samorządowego zakładu budżetowego (załącznik nr 6) oraz bilans z wykonania budżetu państwa, jednostki i samorządu terytorialnego (załącznik nr 7)

Przewodniczący Komisji stwierdził, że w bilans z wykonania budżetu były przewidziane niewykonane wydatki w kwocie 10 tys. zł co powinno być ujęte i to cieszy. Zapytał także o inne aktywa w kwocie 3 101,08 zł.

Skarbnik Anna Błaszczuk wyjaśniła, że są odsetki które wpłynęły w styczniu 2014 od pożyczki z WOŚ którą gmina zaciągnęła na wykonanie kanalizacji.

Wobec braku kolejnych zapytań i dyskusji w temacie Przewodniczący Komisji przystąpił do realizacji kolejnego punktu porządku obrad.

Ad. pkt 7) Zapoznanie się z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu o przedłożonym przez Wójta Gminy Orchowo sprawozdaniu z wykonania budżetu gminy za 2013 rok wraz z informacją o stanie mienia komunalnego. (załącznik nr 8)

Na wstępie Przewodniczący Komisji stwierdził, że każdy otrzymał przedmiotową opinię w związku z powyższym miał możliwość zapoznania się z jej treścią, dodał, że ogólnie rzecz biorąc opinia jest pozytywna i nie zawiera bardzo ważnych uwag i nieprawidłowości.

Wójt nadmienił, że RIO wskazało bardzo mało błędów.

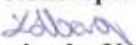
Ad. pkt 8) Sprawy bieżące.

Przewodniczący Komisji poinformował, że w związku z przekazaniem do rozpatrzenia przez komisję skargi na Kierownika GOPS w Orchowie istnieje konieczność zajęcia się tą kwestią. Ponadto komisja jest zobowiązana do przyjęcia opinii o wykonaniu budżetu gminy stąd propozycja połączenia tych dwóch tematów na jednym posiedzeniu. W toku dyskusji ustalono termin posiedzenia komisji na 16 maja na godz. 11.00. Ustalono ponadto listę gości którzy zostaną zaproszeni na w/w posiedzenie komisji w osobach policjanta, opiekuna prawnego, pracownika oraz kierownika GOPS.


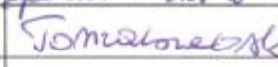
Ad. pkt 9) Zakończenie.

Następnie wobec wyczerpania porządku obrad o godzinie 14.00 Przewodniczący Komisji zakończył obrady.

Protokół sporządził:


Agnieszka Kolberg

Podpisy członków Komisji Rewizyjnej

Lp.	Nazwisko i imię	Funkcja	Podpis
1.	Władysław Jakubowski	Przewodniczący	
2.	Andrzej Tomaszewski	Z-ca Przewodniczącego	
3.	Sebastian Gonicki	Członek	